

دائرة المكتبة الوطنية

مجلس المعلومات

المملكة الأردنية الهاشمية

" طلب الحصول على المعلومات "

بموجب المادة (٩/أ)

من

" قانون ضمان حق الحصول على المعلومات "

رقم (٤٧) لسنة ٢٠٠٧

رقم الطلب:

التاريخ: / / ٢٠

لإستعمال ديوان الدائرة

ختم الوارد

الوثائق المطلوبة

- وثيقة اثبات شخصية سارية المفعول.
- كتاب من الجهة المعنية متضمناً (موضوع المعلومات والغرض منها، واسم المفوض)

رقم معتمد للنموذج: _____

الغرض من الحصول على المعلومات

الدراسات والأبحاث

للنشر أخرى

موضوع المعلومات

٠١

٠٢

٠٣

وعاء المعلومات المطلوبة

نسخة مصورة

قرص مدمج

أخرى

التزام

ألتزم بأن أستخدم المعلومات للغرض الذي تم الحصول عليها من أجله وأن أشير إلى مصدر المعلومة التي حصلت عليها والمعلومات الجبلوغرافية وحسب الأصول العلمية والقانونية المرعية.

- يتم اجابة الطلب او رفضه خلال ثلاثين يوماً من اليوم التالي لتاريخ تقديم الطلب .
- يعتبر الامتناع عن الرد ضمن المدة المحددة قراراً بالرفض .
- في حالة عدم حصولك على المعلومة يحق لك تقديم شكوى إلى مجلس المعلومات بواسطة مفوض المعلومات/ مدير عام دائرة المكتبة الوطنية

توقيع مقدم الطلب

• **ملاحظة:**

تأكد من حصولك على بطاقة مراجعة

للاستعمال الرسمي

من : ديوان الدائرة

الى : الوحدة الإدارية المعنية : _____
اسم الموظف : _____
التوقيع : _____

القرار

بالموافقة : وبتكلفة _____ دينار [استوفيت بموجب سند القبض رقم _____

تاريخ / / [

عدم الموافقة :

الأسباب : ٠١ _____

٠٢ _____

٠٣ _____

المسؤول : _____

الإسم : _____

التوقيع : _____

التاريخ : _____

للحفظ

الاسم : _____

التوقيع : _____

التاريخ : ٢٠ / /